

Luvanhakijan tarkistuslista

Muhoksella rakentamiseen liittyvät luvat haetaan sähköisesti Lupapiste.fi -palvelun kautta. Tarvittaessa palvelupiste auttaa hakemuksen jättämisessä. Pääsuunnittelija tallentaa tarkistuslistan täytettynä palveluun. Huolellinen täyttäminen edesauttaa hakemuksen nopeampaa käsittelyä.

- Hakemuksen allekirjoittaminen:** Kukin kiinteistön omistaja tai haltija sekä suunnittelija kirjautuu pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella palveluun. Vaihtoehtoisesti palveluun tallennetaan allekirjoitettu valtakirja.
- Piirustukset:** Piirustukset tallennetaan palveluun oikein päin taitettuna A-4 kerrannaisina. Piirustukset numeroidaan ja muutospiirustuksiin pannaan muutospäivämäärät. Muutoskohteet luetellaan myös lyhyesti erillisessä liitteessä. Yhdestä piirustuksesta pitää näkyä rakennuspiirustusmerkinnöin, mikä on vanhaa, uutta ja mikä puretaan. Tarvittaessa voidaan käyttää lisänä selventävää tekstiä. Pohja- ja leikkauspiirustuksissa pitää olla materiaalimerkinnät.
- Suunnitelmien allekirjoittaminen:** Suunnittelija allekirjoittaa sähköisesti palveluun tallennetut piirustukset.
- Asemapiirustus:** on ohjeen mukainen. Korkeusjärjestelmä on Muhoksella N2000. Käytetty korkeusjärjestelmä tulee mainita asemapiirustuksessa.
- Nimiöt:** Jokaisessa piirustuksessa pitää olla oikeassa alareunassa nimiö, jossa on rakennuspaikan, rakentajan, mittakaavan ja piirustuslajin lisäksi on suunnittelijan nimi, allekirjoitus ja koulutus. Pelkkä yrityksen nimi ei riitä. Mahdolliset vanhat katselmus- ja hyväksymismerkinnot tulee peittää.
- Mittakaavat:** Asemapiirustuksen mittakaava on 1:500. Suurissa kohteissa voidaan käyttää tarkoituksenmukaista mittakaavaa. Pohjat, leikkaukset ja julkisivut esitetään mittakaavassa 1:100.
- Aloitus valitusaikana:** Jos haluaa aloittaa rakentamisen valitusaikana vakuutta vastaan, tulee se mainita hankkeen kuvauksessa.
- Suunnittelijoiden ammatti ja koulutus:** Suunnittelijatiedot täytetään huolellisesti "Osapuolitetoihin". Lupaa ei voida myöntää ilman hankkeen edellyttämiä päteviä suunnittelijoita.
- Kiinteistötiedot (laajuus, osoite yms.):** Tarkistetaan tiedot, jotka löytyvät kartoista.
- Kiinteistön hallinta/omistus:** Omistusoikeus selvityksen voi tilata palvelupisteestä. Kaikki omistajat on mainittava hakemuksessa. Hallintaoikeudesta on esitettävä selvitys.
- Pöytäkirjaote:** Tarvitaan, kun hakijana on asunto-osakeyhtiö tai kiinteistöosakeyhtiö. On tehtävä päätös luvan hakemisesta.
- Asemakaavamääräykset:** Tarkistetaan, että suunnitelma on asemakaavamääräysten mukainen. Asemakaavamerkinnot esitetään asemapiirroksessa.
- Rakentamisohjeet:** Tarkistetaan, että suunnitelma on rakentamisohjeiden mukainen.
- Rasitteet:** Tonttikartasta ja kiinteistörekisterioteesta tarkistetaan mahdolliset rasitteet, jotka näytetään asemapiirroksessa.
- Autopaikat:** Tarkistetaan, että autopaikkojen lukumäärä on asemakaavamääräysten mukainen (laskelma asemapiirustukseen).
- Auton käänkö tontilla:** Autolla pitää pystyä kääntymään omalla tontilla. Kääntyminen edellyttää 7 m tilan.
- Kasvillisuus:** Asemapiirroksessa esitetään puut, pensaat, nurmikko yms. Puita pitää yleensä olla vähintään yksi / rakentamaton 100 m². Kasvillisuus ja muut pihajärjestelyt esitetään myös muutospiirustusten asemapiirustuksissa.
- U-arvot:** Leikkauspiirustuksessa esitetään päarakenteet ja niiden u-arvot. Hakemukseen liitetään myös lämpöhäviöiden tasauslaskelma ja energiatodistus.
- Ovet ja ikkunat:** Pohjapiirustuksiin kirjoitetaan ovileveydet, ikkunakoot ja turvalasit, joiden tulee täyttää rakentamismääräyskokoelman vaatimukset. Piirustuksista tulee ilmetä, että vapaiden kulkuaukkojen leveydet ovat vähintään 800 mm.

- Esteettömyys:** Jokaisen suunnitelman tulee täyttää esteettömyyden vaatimukset. Yleisin puute on luiskien puuttuminen. Kulkuaukkojen vapaan leveyden tulee olla vähintään 800 mm.
- Ilmanvaihto ja LTO:** Leikkauspiirustuksessa ilmoitetaan, minkälainen ilmanvaihto rakennetaan. Lisäksi ilmoitetaan hyötysuhteen määrä. Painovoimaisesta ilmanvaihdosta (yleensä talousrakennuksia) piirretään nuolet.
- Värimallit:** Värikoodit ilmoitetaan julkisivupiirustuksissa. (Isommista rakennuskohteista voidaan myöhemmin vaatia väritetyt julkisivut.)
- Tikkaat, lumiesteet yms:** Esitetään julkisivuissa rakentamismääräyskokoelman vaatimusten mukaisesti.
- Maanpinnat:** Julkisivuissa esitetään nykyiset ja tulevat maanpinnat naapurin rajoille asti ja naapurin tonttia sekä rakennuksia 2 metriä. Jos rajalle on pitkä matka, voidaan osa jättää näyttämättä. Olennaista on, että näytetään kallistukset rakennuksen vieressä ja vesien johtaminen tontin rajoilla. Vedet eivät saa valua naapurin puolelle. Jos rajalle tehdään oja tai painanne, tulee sen olla omalla puolella, ellei naapurin kanssa toisin sovita. Maanpinnat tulee muotoilla luonnollisesti olevien maanpintojen mukaan.
- Varastot:** Jokaiseen rakennukseen pitää liittyä riittävästi varastotilaa. Asuntoihin liittyvien varastojen minimikoot on määritelty asemakaavassa, rakentamistapaohjeessa tai rakennusjärjestyksessä.
- Tekninen tila:** Ainakin omakotitaloa suuremmissa asuinrakennuksissa pitää näyttää tekninen tila.
- Paloasiat:** Pohjissa näkyy palo-osastointien rajat, kaikista yläkerran huoneista näytetään varatiet (kiintopainikkeet ja tikkaat), tulisijojen suojaetäisyydet, osastoinnit aina, kun rakennus on alle 4 m etäisyydellä rajasta, tarkastusluukut ullakolle yms.
- Hormileikkaus:** Pohjapiirustuksissa esitetään hormileikkaus. Pelkkä maininta ”tyyppihormi” ei riitä. Tällöin vaaditaan hormipiirustus erityspiirustuksena, josta selviää yksilöity tuote.
- Ikkunoiden etäisyydet:** Huoneiden pääikkunoiden edessä pitää olla 8 m rakentamatonta. Myös asemakaava- ja palomääräykset voivat asettaa vaatimuksia ikkunaetäisyyksille.
- Kerrosluku:** Tarkistetaan, että kerrosluku on asemakaavamääräysten mukainen.
- Korot:** Korot on esitettävä asemapiirroksessa, leikkauksessa ja tarvittaessa julkisivuissa määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Katu- ja kvv-korot löytyvät vesi- ja viemäriiitostkartasta. Asemapiirustukseen merkitään korkeusluvuin tontin tai rakennuspaikan kulmapisteiden, rajojen, rakennuksen nurkkapisteiden sekä piha-alueen eri kohtien suunnitellut korkeusasemat ja korkeussuhteet. Täydennysrakentamisessa näytetään yleensä naapuritalojen sokkelikorot. Asemapiirroksesta tulee käydä ilmi onko kysymys sokkeli- vai maanpinnan koroista. Luvan liitteeksi toimitetaan vaaituskartta.
- Poikkeukset:** Kaikki poikkeukset määräyksistä on kerrottava hakemuksen tiedoissa ja naapurinkuulemislomakkeissa. Hakemukseen on myös perusteltava poikkeukset.
- Naapurinkuulemiset:** Naapurit kuullaan palvelupisteestä saatavan listan mukaisesti. Nimilista liitetään hakemukseen. Naapurinkuulemislomakkeeseen kirjataan poikkeamat. Jos rakennus sijaitsee 4 m lähempänä naapurin rajaa, pitää mainita, että rakentaminen saattaa rajoittaa naapurin rakentamista tulevaisuudessa.
- Kerrosalat:** Jokaiseen lupaan liitetään kerrosalalaskelma nykyisestä, laajennuksesta ja tulevasta laskutoimituksineen ja pienennettyinä kaavioina pohjapiirustuksista. Pelkät loppusummat eivät riitä. Kerrosala on aina todellisten seinien mukaan. Jos halutaan anoa rakennusoikeuden ylitystä 250 mm paksumpien seinien takia, se on perusteltava lupaa hakiessa ja mainittava naapurin kuulemislomakkeessa.
- Purkujäteselvitys:** Jokaisesta purettavasta rakennuksesta täytetään purkujäteselvitys.
- Oma viemärointi:** Jos luvan rakennus sijaitsee alueella, jossa ei ole kunnallista viemäriä, asemapiirroksessa pitää esittää jätevesien käsittely ja täyttää Selvitys jätevesien käsittelystä -lomake.
- Väestönsuoja:** Jokaiseen uudisrakennuskohteeseen, jonka yhteenlaskettu kerrosala on 1200 m² (asuinrakentaminen) tai 1500 m² (muut rakennukset, joissa työskennellään), on rakennettava väestönsuoja.